

UMOWA NR WOU.DO/272/...../...../DR

z dnia

We Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu /kod: 50-141/ przy pl. Nowy Targ 1-8,
NIP: 897-13-83-551,

zwaną „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Włodzimierza Patalasa - Sekretarza Miasta Wrocławia, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 1/I/18 Prezydenta Wrocławia z dnia 20 listopada 2018r.

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia

a

.....

zwanym „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym, (ZP/..../.../...../WOU, zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie adaptacji pomieszczeń w Centrum Handlowym „Magnolia Park” przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu, przeznaczonych na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie:
 - 1) robót budowlanych,
 - 2) robót instalacji sanitarnych,
 - 3) robót instalacji elektrycznych i niskoprądowych,
 - 4) aranżacji wnętrz wraz z wyposażeniem,szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot umowy ma być wykonany na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Tomasza Cempę Architekt, 50-374 Wrocław, ul. Cypriana Kamila Norwida nr 9 lok. 10 oraz Macieja Misztaka HVAC PRO-jekt z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26.

§ 2

Przedmiot umowy należy wykonać w oparciu o:

- 1) Projekt architektoniczno-budowlany robót budowlanych i instalacyjnych adaptacji lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia, opracowany w grudniu 2021 r., przez HVAC PRO-jekt Maciej Misztak z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26,
- 2) Projekt architektoniczno-budowlany aranżacji pomieszczeń lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia, opracowany w grudniu 2021 r., przez Biuro Architektoniczno-Projektowe Architekt Tomasz Cempa z siedzibą we Wrocławiu przy ul. C.K. Norwida 9/10,
- 3) Projekt wykonawczy robót budowlanych i instalacyjnych adaptacji lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia – branża: budowlana, opracowany w grudniu 2021 r., przez HVAC PRO-jekt Maciej Misztak z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26,
- 4) Projekt wykonawczy robót budowlanych i instalacyjnych adaptacji lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia – branża: instalacje budowlane, opracowany w grudniu 2021 r., przez HVAC PRO-jekt Maciej Misztak z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26,
- 5) Projekt wykonawczy robót budowlanych i instalacyjnych adaptacji lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia – branża: instalacje elektryczne i telekomunikacyjne, opracowany w grudniu 2021 r., przez HVAC PRO-jekt Maciej Misztak z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26,
- 6) Projekt wykonawczy aranżacji pomieszczeń lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia, opracowany w grudniu 2021 r., przez Biuro Architektoniczno-Projektowe Architekt Tomasz Cempa z siedzibą we Wrocławiu przy ul. C.K. Norwida 9/10,
- 7) STWiORB cz. I Wymagania ogólne – roboty budowlane i instalacyjne adaptacji lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia, opracowana w grudniu 2021 r., przez HVAC PRO-jekt Maciej Misztak z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26,
- 8) STWiORB cz. II Wymagania szczegółowe – roboty budowlane i instalacyjne adaptacji lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia – część ogólnobudowlana, opracowana w grudniu 2021 r., przez HVAC PRO-jekt Maciej Misztak z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26,
- 9) STWiORB cz. III – adaptacja lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia – część instalacje sanitarne, opracowana w grudniu 2021 r., przez Macieja Misztaka,
- 10) STWiORB cz. IV – adaptacja lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia – część instalacje elektryczne i teletechniczne, opracowana w grudniu 2021 r., przez HVAC PRO-jekt Maciej Misztak z siedzibą w Piechowicach przy ul. Górnej 26,
- 11) STWiORB cz. I Wymagania ogólne – aranżacji pomieszczeń lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia, opracowana w grudniu 2021 r., przez Biuro Architektoniczno-Projektowe Architekt Tomasz Cempa z siedzibą we Wrocławiu przy ul. C.K. Norwida 9/10,
- 12) STWiORB cz. II Wymagania szczegółowe – aranżacji pomieszczeń lokalu P-12 w Centrum Handlowym Magnolia Park przy ul. Legnickiej 58 we Wrocławiu

przeznaczonego na potrzeby Centrum Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego Wrocławia, opracowana w grudniu 2021 r., przez Biuro Architektoniczno-Projektowe Architekt Tomasz Cempa z siedzibą we Wrocławiu przy ul. C.K. Norwida 9/10,

- 13) Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1 do umowy,
- 14) Ofertę Wykonawcy – zał. nr 2 do umowy,
- 15) Harmonogram prac - zał. nr 3 do umowy,
- 16) Tabela elementów rozliczeniowych – zał. nr 4 do umowy,
- 17) SWZ wraz z załącznikami.

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca robót jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wiedzą techniczną, prawem budowlanym oraz zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) sporządzić przed rozpoczęciem robót plan „BIOZ” bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126) i niezwłocznie przekazać 1 egzemplarz planu „BIOZ” Zamawiającemu,
 - 2) prowadzić wewnętrzny dziennik budowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 września 2021r. w sprawie sposobu prowadzenia dzienników budowy, montażu i rozbiórki (Dz.U z 2021r. poz. 1686),
 - 3) prowadzić wszystkie roboty związane z realizacją zadania (w tym wykonanie i montaż rusztowań oraz zabezpieczeń) w sposób bezpieczny zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. Nr 47 poz.401),
 - 4) uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 5) rozpocząć roboty budowlano-instalacyjne niezwłocznie po przekazaniu pomieszczeń,
 - 6) usunąć wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 7) w miejscach zbliżeń i skrzyżowań z innymi instalacjami prowadzić prace bez użycia sprzętu mechanicznego z zachowaniem odpowiedniej ostrożności,
 - 8) instalacji meblowych nie mocować bezpośrednio do ścian wydzielających pomieszczenie,
 - 9) używać materiały i urządzenia do wbudowania odpowiadające wymogom w dokumentacji projektowej, oraz zaakceptowane przez Zamawiającego, wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym.
 - 10) utrzymać remontowane pomieszczenia w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały palne i inne, odpady, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne zwłaszcza na drogach ewakuacyjnych,
 - 11) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca jako wytwórca odpadów ma obowiązek na swój koszt zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.),

- 12) ponieść wszystkie koszty związane z wyłączeniem instalacji, jej odwodnieniem, napełnieniem w celu wykonania prac adaptacyjnych w pomieszczeniach.
3. Przed rozpoczęciem robót do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) przedstawienie polis ubezpieczeniowych na cały okres robót adaptacyjnych wykonywanych przez Wykonawcę,
 - 2) oświadczenie kierownika budowy/ kierowników robót Wykonawcy o rozpoczęciu prac i przejęciu odpowiedzialności za remontowane pomieszczenie oraz pracowników,
 - 3) przedłożenie przez kierownika budowy/ kierowników robót odpowiednich uprawnień oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - 4) opracowanie i dostarczenie harmonogramu prac,
 - 5) uzyskanie od Centrum Handlowego Magnolia Park imiennych przepustek zezwalających pracownikom na prace w Centrum Handlowym Magnolia Park,
 - 6) zabezpieczenie pomieszczeń przed dostępem osób trzecich,
 - 7) zabezpieczenie istniejącej instalacji tryskaczowej (nie może zostać uszkodzona, główki tryskaczy nie mogą zostać zabrudzone i zamalowane w wyniku wykonywania prac budowlanych przez Wykonawcę), ewentualny koszt uszkodzenia instalacji tryskaczowej, zatrzymania lub wymiany jej elementów obciąży Wykonawcę,
 - 8) zgłaszanie Spółce Zarządzającej Centrum Handlowym „Magnolia Park” z wyprzedzeniem wykonywanie prac hałaśliwych w godzinach otwarcia Centrum Handlowego „Magnolia Park” po uprzednim ustaleniu ich zakresu oraz czasu trwania z Zamawiającym.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
- 1) przestrzeganie Regulaminu Centrum Handlowego „Magnolia Park” podczas realizacji prac budowlanych w remontowanych pomieszczeniach,
 - 2) współpraca z Zamawiającym oraz ze Spółką Zarządzającą Centrum Handlowym „Magnolia Park” przed uruchomieniem jakiegokolwiek systemu, który będzie połączony z systemem Centrum Handlowego „Magnolia Park”, w szczególności w kwestii instalacji elektrycznych,
 - 3) przez cały czas trwania robót Wykonawca upewni się, że wykonując prace oraz transport materiałów, nie niszczy wykończenia galerii,
 - 4) wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień i pomiarów w tym:
 - pomiar drożności przewodów wentylacyjnych,
 - pomiar skuteczności wentylacji i pomiar hałasu,
 - próby ciśnieniowe instalacji wody (na zimno i na gorąco),
 - próby ciśnieniowe i szczelności instalacji c.o. (na zimno i na gorąco),
 - próby szczelności kanalizacji sanitarnej,
 - pomiar natężenia oświetlenia sal i pomieszczeń,
 - pomiar ciągłości połączeń wyrównawczych,
 - pomiar ochrony przeciwporażeniowej,
 - 5) opracowanie dokumentacji powykonawczej - odbiorowej i przekazanie jej Zamawiającemu w 6 egz. papierowych oraz 2 szt. w wersji elektronicznej na płycie CD, zgodnie z § 8 ust. 4 umowy,
 - 6) opracowanie instrukcji i schematów ppoż. i ewakuacji.
 - 7) wykonanie ewentualnych prac zamiennych, zmiany sposobu lub technologii wykonania części robót. Odstąpienie od wykonania części robót przez Wykonawcę jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego (który uprzednio uzyska pisemną zgodę Centrum Handlowego Magnolia Park), koszt wprowadzenia zmiany obciąża Wykonawcę.
 - 8) dostarczenie we własnym zakresie i na swój koszt materiałów potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 9) uczestniczenie w cotygodniowych spotkaniach na budowie z Zamawiającym, na których Wykonawca przedstawi sprawozdanie z postępu robót,
 - 10) zorganizowanie bezpiecznych warunków poruszania się i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót,

- 11) dysponowanie osobami, które posiadają zaświadczenie o ukończeniu szkolenia BHP,
 - 12) przestrzeganie przy realizacji robót wszystkich warunków i wymogów Zamawiającego,
 - 13) zgłaszanie zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających inspektorom nadzoru w terminie do 3 dni od dnia ich zakończenia,
5. w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest opracować i przekazać Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram prac wszystkich planowanych do wykonania robót w rozbiu na branże i rodzaje robót oraz termin ich wykonania zgodny z Tabelą elementów rozliczeniowych – zał. nr 4 do umowy.
 6. Wykonawca zobowiązuje się postępować zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miejskiego Wrocławia, dostępną na stronie: <https://bip.um.wroc.pl/>.
 7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną stosowaną przez Zamawiającego do wykonania obowiązku z art. 14 RODO względem osób realizujących umowę.

§ 4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie pomieszczeń Wykonawcy protokolarnie, na którym będą wykonywane roboty, niezwłocznie po podpisaniu umowy,
- 2) uzgodnienie z Wykonawcą lokalizacji zaplecza budowy,
- 3) uzyskanie akceptacji Dyrekcji Centrum Handlowego „Magnolia Park” na prace hałaśliwe w godzinach otwarcia Centrum Handlowego „Magnolia Park”,
- 4) zapewnienie Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy,
- 5) przekazanie dokumentacji technicznej, zapewnienie nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach i nadzoru autorskiego przez cały czas realizacji robót,
- 6) uzyskanie pisemnej zgody Centrum Handlowego „Magnolia Park” na wykonanie ewentualnych prac zamiennych, zmiany sposobu lub technologii wykonania części robót albo odstąpienia od wykonania części robót,
- 7) dokonanie odbioru końcowego, odbioru ostatecznego i zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 5 TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji przedmiotu umowy: do dnia 15 kwietnia 2022r.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: zł brutto (słownie.....) tj. netto: plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Wartości poszczególnych elementów robót objętych niniejszą umową określa załącznik nr 4 do umowy – Tabela elementów rozliczeniowych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone w ofercie na podstawie Formularza ofertowego, z uwzględnieniem:
danych wyjściowych do kosztorysowania tj.:
 - a) stawki roboczogodziny kosztorysowej - zł,
 - b) wskaźnika kosztów pośrednich - %,
 - c) wskaźnika zysku - %.
 Koszty zakupu materiałów są uwzględnione w cenie materiałów.

Wskaźniki określone powyżej również stanowić będą podstawę do ustalenia wynagrodzenia dla ewentualnych robót zamiennych.

3. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z dokumentacją przetargową.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wyceny wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
6. Ewentualne roboty zamienne, zlecone w ramach zakresu przedmiotowego niniejszej umowy, zostaną rozliczone zaakceptowanym przez Zamawiającego kosztorysem różnicowym, przy czym zmiana umowy w tym zakresie nie może spowodować przekroczenia wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, lub od jej części a także w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, od których odstąpiono lub zmniejszono. Ilość tych robót zostanie wyliczona na podstawie obmiaru robót zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru. Wartość robót niewykonanych wyceniona zostanie proporcjonalnie na podstawie cen z Tabeli elementów rozliczeniowych. Wycena będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części robót zostanie sporządzony przez kierownika budowy obmiar prac niewykonanych i sprawdzona przez inspektorów nadzoru - Książka obmiaru robót.

§ 7 WARUNKI REALIZACJI ROBÓT

1. Zamawiający przy udziale inspektorów nadzoru przekaże Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy wyłącznie przy pomocy wykwalifikowanych pracowników, dysponujących odpowiednim doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy i oświadcza, że będzie ponosił odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszystkich osób, którymi będzie posługiwać się przy realizacji umowy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac w Pomieszczeniach zgodnie z projektami wykonawczymi zatwierdzonymi przez Centrum Handlowe „Magnolia Park”.
4. Wykonanie przedmiotu umowy musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, przepisami BHP i p.poż. i innymi oraz opracowanym i zatwierdzonym planem BIOZ.
5. Roboty związane z adaptacją Pomieszczeń na terenie Centrum Handlowego „Magnolia Park” mają odbywać się poza godzinami otwarcia Centrum Handlowego „Magnolia Park” (od godziny 21.00 do godziny 8.00 od poniedziałku do soboty).
6. Dostawa materiałów i wyposażenia musi odbywać się w tych samych godzinach.
7. Jeśli Wykonawca ma potrzebę przedłużenia godzin pracy, aby wykonać remont, powinien wcześniej złożyć podanie do przedstawiciela Centrum Handlowego „Magnolia Park”, aby ten zapewnił odpowiednią ochronę i zarządzanie. Wykonawca może być obciążony dodatkowymi kosztami ochrony i zarządzania.
8. Wykonawca w czasie trwania prac będzie utrzymywał Pomieszczenia w czystości. Wykonawca we własnym zakresie zapewni kontenery na odpady budowlane, które będzie opróżniał na swój koszt. Miejsce ustawienia kontenerów uzgodni z Centrum Handlowym „Magnolia Park” .

9. Wykonawca nie będzie składował śmieci, opakowań ani materiałów łatwopalnych. Tego rodzaju materiały będą usuwane z Pomieszczeń codziennie.
10. Wykonawca nie będzie składował materiałów budowlanych oraz śmieci poza Pomieszczeniem, jeśli nie uzyska na to wcześniejszej zgody Przedstawiciela Centrum Handlowego „Magnolia Park”.
11. Wyjścia ewakuacyjne oraz odpowiednie tymczasowe wyjścia ewakuacyjne nie będą używane do składowania materiałów ani śmieci.
12. Natychmiast po rozpoczęciu robót Wykonawca ustawi tymczasową fasadę sklepu (przedściankę) w przypadku przebudowy frontu Pomieszczenia lub zabezpieczy istniejącą witrynę zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Będzie ona funkcjonować do czasu aż stała fasada Pomieszczenia Zamawiającego lub rolety zostaną zamontowane. Przedścianka oraz witryna (w przypadku gdy nie będzie ona przebudowywana) zostanie wyklejona przez Zamawiającego wysokiej jakości nieprzezierną grafiką uprzednio zaakceptowaną przez Centrum Handlowe „Magnolia Park”.
13. Ze względów bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej Zamawiający dostarczy Centrum Handlowemu „Magnolia Park” jeden klucz do każdego tymczasowych drzwi do Pomieszczeń.
14. Centrum Handlowe „Magnolia Park” dostarczy dopływ energii elektrycznej oraz wody na koszt Zamawiającego, za zużycie których Wykonawca zostanie następnie obciążony przez Zamawiającego.
15. Wykonawca dostarczy tymczasowe oświetlenie oraz oświetlenie awaryjne na terenie Pomieszczenia. Centrum Handlowe „Magnolia Park” zapewni oświetlenie tylko na obszarach wspólnych.
16. Kierownik budowy będzie osobą odpowiedzialną za kontrolowanie zużycia wody na terenie Pomieszczeń oraz przyłączy Centrum Handlowego „Magnolia Park”, w celu uniknięcia zalewania i niszczenia pracy innych.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za testowanie oraz odbiory wszystkich instalacji i urządzeń montowanych. Na każdy wniosek Centrum Handlowego „Magnolia Park” oraz w ramach Dokumentacji Powykonawczej, Wykonawca przedstawi wszystkie certyfikaty testów przeprowadzonych w czasie wykonywania prac.
18. Wykonawca umożliwi Przedstawicielom Centrum Handlowego „Magnolia Park” dostęp do Pomieszczeń w celu dokonania przez nich odbiorów instalacji i urządzeń zainstalowanych w ramach realizowanego przedmiotu umowy.
19. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom w dokumentacji projektowej, oraz zaakceptowane przez Zamawiającego, a ponadto:
 - a) oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm, z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajową specyfikacją techniczną Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi,
 - b) znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej,
 - c) dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności WE potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami,
 - d) oznaczone Znakami Budowlanymi zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
 - e) wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym.
20. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne próby, sprawdzenia i badania potwierdzone protokołami.
21. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać miejsce wykonywania robót w stanie wolnym od przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, śmieci, urządzenia i sprzęt, które nie są już potrzebne dla realizacji robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za

- przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. w miejscu realizacji robót, a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się w miejscu realizowanych robót.
22. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaniechania przez Wykonawcę wykonania elementów robót wynikających z projektu lub wykonania ich niezgodnie z projektem, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin ich realizacji. Odmowa wykonania tych robót w wyznaczonym terminie będzie skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia, obliczonego w sposób opisany w § 6 ust. 7 umowy i zlecenie ich wykonania innemu Wykonawcy, wskazanemu przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
23. Każda zmiana technologii wykonania robót przez Wykonawcę, wymaga akceptacji Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.

§ 8 ODBIÓR ROBÓT

1. Strony przewidują odbiór końcowy i odbiór ostateczny przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Zamawiającego z 3 dniowym terminem wyprzedzającym o fakcie gotowości do odbioru końcowego i wraz ze zgłoszeniem dostarczy dokumentację powykonawczą w sześciu kopiach i dwóch wersjach elektronicznych wraz z protokołami i certyfikatami wykonanych testów oraz podręcznikami instrukcji konserwacyjnych dla wszystkich prac, instalacji oraz urządzeń. Dokumenty te mają być bindowane i oznaczone numerem Pomieszczenia (P-12), nazwą Zamawiającego oraz nazwą Centrum Handlowego „Magnolia Park”. Rysunki i specyfikacje mają być przedstawione w formie elektronicznej i wydruku. Brak ww. dokumentacji powykonawczej skutkować będzie odmową odbioru przedmiotu umowy.
3. Wszystkie rysunki, oraz certyfikaty wykonanych testów powinny być podpisane przez osobę posiadającą uprawnienia (kierownik budowy i kierownicy robót Wykonawcy) i Inspektorów Nadzoru Zamawiającego.
4. Dokumentacja powykonawcza dla wszystkich branż powinna zawierać:
 - 1) deklaracje zgodności, atesty i potwierdzenia dla wszystkich użytych materiałów, z potwierdzeniem kierownika budowy/robót Wykonawcy ich wbudowania w adaptowanych Pomieszczeniach,
 - 2) Podręczniki Konserwacji i Działania dla wszystkich zainstalowanych materiałów i urządzeń,
 - 3) oświadczenia kierownika budowy/robót Wykonawcy o:
 - zgodności wykonania obiektu budowlanego/robót zgodnie z projektem budowlanym oraz przepisami,
 - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiadującej nieruchomości, budynku lub remontowanego pomieszczenia
 - zastosowaniu wyrobów budowlanych w budownictwie.
 - 4) kserokopie uprawnień oraz przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
 - 5) protokoły badań i sprawdzeń:
 - protokół pomiarów przewodów wentylacyjnych, spalinowych lub wentylacji mechanicznej (w tym: pomiar skuteczności i hałasu wentylacji mechanicznej),
 - protokół pomiaru instalacji elektrycznej (w tym: pomiar rezystancji instalacji elektrycznej i wyłącznika różnicowoprądowego),
 - protokół pomiaru instalacji odgromowej uziomów (metryka), jeżeli dotyczy
 - protokół próby szczelności instalacji (wod-kan, gazowej, itp.)
 - inne w zależności od specyfiki Działalności i Pomieszczenia Zamawiającego.
 - 6) komplet deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów oraz świadectw jakości (lub badań, testów fabrycznych) na wszelkie zastosowane materiały i urządzenia wraz ze spisem.
 - 7) dziennik budowy (wewnętrzny) z kompletem wpisów osób biorących udział w procesie budowlanym,
 - 8) raporty z Badań Ciśnieniowych, protokoły z prób szczelności instalacji,

- 9) raporty parametrów działania dla urządzeń mechanicznych – pomiary skuteczności wentylacji i hałasu. W przypadku występowania wentylacji grawitacyjnej – protokół kominiarski z badania wentylacji grawitacyjnej,
 - 10) raporty elektryczne i certyfikaty badań. Protokoły pomiarów elektrycznych, świadectwa badania licznika (licencja),
 - 11) certyfikat instalacji licznika energii,
 - 12) potwierdzenie kierownika budowy/robót Wykonawcy, że wszystkie materiały zostały zainstalowane zgodnie z zatwierdzonym projektem przez Centrum Handlowe „Magnolia Park”,
 - 13) certyfikaty na zainstalowane urządzenia i instalacje oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w tym zakresie,
 - 14) schematy instalacji, karty techniczne urządzeń wraz z wymaganiami konserwacyjnymi,
 - 15) karty gwarancyjne urządzeń wraz z certyfikatami i zaświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego,
 - 16) kartę gwarancyjną robót budowlanych – zał. 5 do umowy,
5. Złożenie dokumentacji powykonawczej jest równoznaczne z gotowością do odbioru Pomieszczeń.
 6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i rozpoczęcie odbiór końcowy robót niezwłocznie od daty potwierdzenia przez inspektorów nadzoru gotowości do odbioru.
 7. Odbiór adaptowanych Pomieszczeń odbywać się będzie przy udziale Zamawiającego, kierownika budowy, kierowników robót Wykonawcy i wybranych przedstawicieli Centrum Handlowego „Magnolia Park”, sprawdzając zgodność wykonanych prac z zatwierdzonym projektem i obowiązującymi przepisami.
 8. Odbiór adaptowanych Pomieszczeń odbędzie się protokolarnie i będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonane roboty budowlane i instalacyjne oraz do otwarcia Pomieszczenia. Wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze zostaną wpisane do Protokołu, który podpisany zostanie przez uczestników odbioru.
 9. Zamawiający odmówi odbioru końcowego, jeżeli nie został wykonany cały przedmiot umowy lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z umową.
 10. W przypadku odebrania robót adaptacyjnych pomieszczeń z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie,
 - obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;
 - odstąpić od umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
 - w przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 12. W przypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.
 13. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać do odbioru inspektorom nadzoru roboty zanikające i ulegające zakryciu, po których nie jest możliwe odtworzenie faktycznego stanu ich wykonania.

14. Termin odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu podlegających wpisowi do dziennika budowy wynosi 3 dni od daty zgłoszenia robót do odbioru. Stwierdzeniem odbioru robót jest wpis inspektora nadzoru do dziennika budowy.
15. Odbiór ostateczny odbędzie się przed końcem upływu okresu gwarancyjnego wynikającego z terminów gwarancji określonych w § 13 umowy. O terminie odbioru ostatecznego Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego pisemnie z 10-dniowym wyprzedzeniem.

§ 9 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturą VAT końcową.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT końcowej będzie stanowić protokół odbioru końcowego robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego,
3. Zapłata faktury VAT nastąpi przelewem, w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Płatność dokonywana będzie za pomocą mechanizmu podzielonej płatności.
4. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529. NABYWCA TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551; ODBIORCA TOWARU/USŁUGI jest Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.
5. W wypadku wystawiania i przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Wykonawca wraz z ustrukturyzowaną fakturą elektroniczną prześle Zamawiającemu inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne obejmujące protokoły odbioru przedmiotu umowy podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur VAT, które będą przesyłane na następujący adres poczty elektronicznej: faktury.wou@um.wroc.pl.
7. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

§ 10 URZĘDOWY REJESTR UMÓW

Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data umowy, jej przedmiot, numer, data obowiązywania oraz wartość umowy brutto mogą zostać udostępnione w Urzędowym Rejestrze Umów Urzędu Miejskiego Wrocławia.

PODWYKONAWCY § 10a*

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:
 - 1) w zakresie:
 - 2) w zakresie
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia

Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5.
7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
 - 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
10. Przepisy ust. 3-9 stosuje się do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 10b*

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku przez Wykonawcę, zapłata wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu usunięcia tego naruszenia.
2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
8. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy przez cały okres jej wykonywania, stosownie do art. 95 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zostały zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wykonujące następujące czynności: prace malarskie i hydrauliczne.
2. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie przedstawiał oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii

umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.

§ 12 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki od ustalonego terminu, o którym mowa w § 5 umowy,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego terminu,
- 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
- 4) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 11 ust. 1 umowy, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 500 zł miesięcznie od każdego niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę,
- 5) *z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 6) *z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 7) *za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 8) *z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki,
- 9) *za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 10a ust. 5 i 6 umowy w wysokości 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. *W przypadku, o którym mowa w § 10a ust. 9 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 10a ust. 4 umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej w wys. 1.250,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy lub części zadań z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z ustawy Kodeks cywilny.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości potrącenia Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej.
7. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie przedmiotu umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 13

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową Wykonawca udziela min. 36 miesięcy na roboty budowlane, instalacyjne, na zamontowane drzwi i urządzenia – gwarancja producenta, oraz nie mniej niż 20 letniej gwarancji reasekurowanej przez producenta systemu okablowania na wykonane okablowanie strukturalne, w tym na dostarczone materiały niezbędne do wykonania okablowania. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Dla urządzeń wmontowanych gwarancja producenta.
2. Wykonawca gwarantuje spełnianie przez okablowanie strukturalne norm oraz posiadanie przez materiały użyte do wykonania okablowania odpowiednich certyfikatów, świadectw jakościowych, atestów dopuszczających do użytkowania.
3. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie awarie i usterki uniemożliwiające lub utrudniające ciągłą pracę wykonanej instalacji okablowania strukturalnego.
4. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej lub faksu przekazanej do siedziby Wykonawcy. Zgłoszenie powinno zawierać: dane osoby zgłaszającej, data i godzinę sporządzenia zgłoszenia, opis awarii/usterki.
5. Wykonawca rozpocznie akcję serwisową w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od zgłoszenia (czas reakcji). Przez rozpoczęcie akcji serwisowej rozumie się osobiste przybycie na miejsce awarii lub usterki pracownika Wykonawcy – certyfikowanego specjalisty okablowania strukturalnego.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarię lub usterkę oraz przywrócić pełną jej sprawność i funkcjonalność w terminie do 2 dni roboczych.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym terminie uzgodnionym przez strony. Powyższy obowiązek Wykonawcy dotyczy również usuwania wad z tytułu rękojmi.
8. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
9. Udzielona gwarancja na urządzenia obejmuje:
 - nieodpłatny serwis techniczny obejmujący: doradztwo techniczne - eksploatacyjne,
 - usuwanie wad urządzeń i instalacji w okresie udzielonej gwarancji,
 - gotowość do napraw gwarancyjnych i wad zgłaszanych przez Użytkownika – pocztą e-mail na numer podany w protokole odbioru końcowego przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania zgłoszenia.
10. Urządzenia dostarczone w ramach realizacji umowy muszą być fabrycznie nowe, zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski i posiadające stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Do dostarczonych urządzeń będą dołączone karty gwarancyjne zawierające numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji a także karty koniecznych do wykonywania czynności konserwacyjnych i instrukcje obsługi.
12. **Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na roboty wykonywane przez podwykonawców.*
13. Udzielone gwarancje obejmują dokonywanie przeglądów w terminach i zakresach określonych przez producenta w dokumentacji technicznej – rozruchowej.
14. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
15. Każdorazowe usunięcie wad winno być stwierdzone protokołem.
16. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w umowie do końca okresu gwarancji.

§ 14

NADZÓR NAD ROBOTAMI

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będą pełnić:
 - nad robotami budowlanymi:, którego Zamawiający powołuje na koordynatora BHP,
 - nad robotami instalacji sanitarnych –,
 - nad robotami instalacji elektrycznych –,
 - nad robotami instalacji teleinformatycznych –,
 - kierownik projektu -odpowiedzialny za kontakty w kwestii realizowanego zakresu prac,
 - nadzór autorski -
2. Inspektorzy nadzoru działają w granicach umocowania określonego przepisami prawa budowlanego i są uprawnieni do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:
 - 1) kierownik budowy: p., który w dniu protokolarnego wprowadzenia na budowę, przedłoży koordynatorowi BHP:
 - listę pracowników uczestniczących w realizacji umowy. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował listę poprzez załączenie oświadczeń nowozatrudnionych pracowników,
 - oświadczenie w zakresie postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - oświadczenia o zachowaniu poufności od każdego pracownika Wykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy.
 - 2) kierownik robót sanitarnych -
 - 3) kierownik robót instalacji elektrycznych -
 - 4) kierownik robót instalacji telekomunikacyjnych -

§ 15

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, tj. zł, słownie: zł i/100.
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione na rzecz Zamawiającego, w pełnej wysokości najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w formie:
3. Strony ustalają:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota: zł stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie,
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia, tj. kwota: zł przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń ważne jest pod warunkiem obowiązywania gwarancji lub poręczeń przez cały okres związania umową.

§ 16

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności wynikającej z prowadzonych prac w zakresie ryzyka robót budowlanych, które obejmują szkody materialne i odpowiedzialność cywilną w stosunku do osób trzecich i wszystkich uczestników robót budowlanych w renomowanym zakładzie ubezpieczeń przez cały okres trwania prac budowlanych związanych adaptacją pomieszczeń o Minimalnej Sumie Ubezpieczenia **równowartość w PLN - 950.000,00 EURO** (liczone według średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy),
2. Wykonawca dostarczy przed wprowadzeniem na budowę dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów/ zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami potwierdzającymi, że wymagane ubezpieczenie zostało zawarte i jest obowiązujące wraz z dowodami, że zostało prawidłowo opłacone.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy umowy ubezpieczenia (polisy) lub nie zapewni ich ciągłości w okresie trwania przedmiotowej umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia lub uprawnienie do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy.

§ 17

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa roboty ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót tak, że nie ukończy ich w umówionym terminie.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie odstąpienia od umowy przez każdą ze stron, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie do 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole podpisanym przez strony.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno być w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego w § 11 umowy.

§ 18

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory jakie mogą wynikać pomiędzy stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

PRZEPISY DOTYCZĄCE RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany kierownika budowy i robót, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego kierownika budowy i robót, w przypadkach niezależnych od Wykonawcy. W przypadku zmiany kierownika budowy i robót – nowy kierownik budowy i robót musi spełniać wymagania określone w SWZ,

- 2) *zmiany podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innych podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby kwalifikacji i doświadczenia jak określone w SWZ (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców),
 - 3) zmiany w zakresie zmniejszenia zakresu rzeczowego robót, co w konsekwencji prowadzić może do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
 - 4) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,
 - 5) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy,
 - 6) zmian formalno – organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy i zmiany danych teled adresowych.
4. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nieunormowanych odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.

§ 22

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu wykonywania umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego.

§ 23

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.

§ 24

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy.
2. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty i skutki prawne mogące wynikać wskutek zaniechania.

§ 25

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Harmonogram prac
4. Tabela elementów rozliczeniowych
5. Wzór karty gwarancyjnej wykonanych robót budowlanych

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców*